

STATUT

Stowarzyszenia

Ogólnopolskie Stowarzyszenie Innowacyjnych Przedsiębiorców OKIP

Tekst jednolity

Uchwalony w dniu 20 marca 2014 roku

Ostróda 2014

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Ogólnopolskie Stowarzyszenie Innowacyjnych Przedsiębiorców OKIP zwane dalej „Stowarzyszeniem”, samorządną niezarobkową organizacją społeczną o charakterze gospodarczym i naukowym, zrzeszającą osoby związane zawodowo lub naukowo z wykonaniem działalności gospodarczej na terenie Polski, działającą w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.

§ 2

Stowarzyszenie jest zarejestrowane i ma osobowość prawną.

§ 3

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz - Ostróda.

§ 4

1. Stowarzyszenie może być członkiem związków krajowych i międzynarodowych stowarzyszeń o tym samym lub podobnym charakterze.
2. Stowarzyszenie może tworzyć jednostki terenowe

§ 5

1. Stowarzyszenie posiada odznakę organizacyjną.
2. Organy stowarzyszenia używają własnych pieczęci:
 - 1) Pieczęci okrągłych z napisem: „Ogólnopolskie Stowarzyszenie Innowacyjnych Przedsiębiorców”
 - 2) Pieczęci podłużnej z napisem: „Ogólnopolskie Stowarzyszenie Innowacyjnych Przedsiębiorców”
 - 3) Nazwa i odznaka Stowarzyszenia są prawnie zastrzeżone.

§ 6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.

II. Cele i środki działania

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest:

1. lepsze kojarzenie nakładów oraz potrzeb przedsiębiorstw z otoczeniem instytucjonalnym tj. organizacja pozarządowe, uczelnie wyższe publiczne i prywatne, jednostki samorządu terytorialnego,
2. wymiana wiedzy i wdrażanie innowacji z jednostek badawczych,
3. propagowanie nowych sposobów finansowania i promocji,
4. doskonalenie i specjalizacja, poszukiwanie nowych nisz rynkowych,
5. bezpośrednie kontakty firm, wymiana doświadczeń, przyływ pracowników, pomysłów etc.
6. mobilizacja potencjału badawczego, rynkowego, wykwalifikowanej kadry,
7. rozbudzenie ducha przedsiębiorczości,
8. dostęp do informacji rynkowych i technicznych,
9. dopasowanie profilu działalności firm do sytuacji na rynkach międzynarodowych,

10. efektywne wykorzystywanie posiadanych zasobów produkcyjnych,
11. udoskonalenie i rozpowszechnienie wybranych procesów produkcyjnych,
12. zwiększenie wydajności przedsiębiorstw
13. wzrost dostępności specjalistycznych usług około biznesowych,
14. monitorowanie najnowszych trendów w zakresie innowacji na rynku krajowym i zagranicznym,
15. wdrażanie i realizacja procedur ISO,
16. rozpoznanie i realizacja sposobów i metod podnoszenia kwalifikacji poszczególnych grup pracowniczych,
17. podejmowanie działań mających na celu wyeliminowanie, ograniczenie lub w inny sposób naruszenie konkurencji na rynku, jak też nadużycie pozycji dominującej na rynku przez jednego lub kilku przedsiębiorców lub praktyki naruszającej zbiorowe interesy konsumentów,
18. działanie na rzecz zdrowia i ochrony środowiska
19. ograniczenie bezrobocia oraz wspieranie małych i średnich przedsiębiorstw poprzez:
 - a. prowadzenie doradztwa dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw (MSP), w tym również pomoc w przygotowywaniu wniosków do programów pomocowych,
 - b. promocje regionów, w tym rozwoju demokracji lokalnej i promocji postaw obywatelskich.
20. rozwój regionów kraju poprzez:

inicjowanie i wspieranie programów społecznych i gospodarczych w zakresie przedsiębiorczości, rozwoju kultury, ochrony środowiska naturalnego i aktywizacji obszarów wiejskich, aktywizacji zawodowej, w tym również osób niepełnosprawnych, wspieranie programów naukowo – badawczych,
21. propagowanie wiedzy o Unii Europejskiej i programach pomocowych,
22. pomoc w nawiązywaniu kontaktów pomiędzy podmiotami gospodarczymi z podmiotami krajowymi i zagranicznymi,
23. wspieranie młodzieży uzdolnionej, w tym przede wszystkim pochodzącej z obszarów popegeerowskich i wiejskich.

§8

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

1. prezentowanie opinii członków i organów Stowarzyszenia w sprawach dotyczących przedsiębiorczości i informacji naukowej dotyczącej innowacyjności wobec organów władzy, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, a także wobec innych organizacji i stowarzyszeń,
2. propagowanie wiedzy o celach stowarzyszenia, możliwościach tworzenia i funkcjonowania klastrów w społeczeństwie , w szczególności przez podawanie informacji w środkach masowego przekazu,
3. współpracę z organizacjami politycznymi, społecznymi i gospodarczymi, a zwłaszcza z innymi klastrami w kraju lub zagranicą oraz ze stowarzyszeniami twórczymi w sprawach stanowiących przedmiot zainteresowania stanowiska,
4. inicjowanie przedsięwzięć mających na celu umocnienie więzi gospodarczych członków stowarzyszenia oraz więzi zawodowych pracowników zrzeszonych przedsiębiorstw i ośrodków informacji naukowej w środowisku,
5. ścisłą współpracę z organizacjami pracodawców i przedsiębiorstw w sprawach ochrony interesów oraz warunków prowadzenia działalności gospodarczej.
6. współudział w opracowaniu struktury oraz programów kształcenia i doskonalenia zawodowego kadr dla członków stowarzyszenia i ośrodków informacji naukowej,
7. prowadzenie różnych form szkolenia i doskonalenia zawodowego, konferencji , seminariów,
8. organizowanie konferencji naukowych, konkursów oraz przyznawanie nagród i stypendiów dla wyróżniających się firm i ich pracowników,

9. prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych,
10. prowadzenie działalności gospodarczej
11. utrzymywanie kontaktów oraz wymianę informacji i doświadczeń z pokrewnymi instytucjami i organizacjami za granicą,
12. opiniowanie i zgłaszanie wniosków w sprawach oznaczeń, nagród państwowych, resortowych i innych dla członków Stowarzyszenia,
13. organizowanie różnych form samopomocy członkom stowarzyszenia,
14. programowanie i przestrzeganie zasad etyki zawodowej,
15. inicjowanie i prowadzenie akcji na rzecz stowarzyszenia i jego członków oraz idei tworzenia klastrów.
16. prowadzenie i organizację targów i wystaw
17. wydawnictwa promocyjne i reklamowe,
18. wydawanie książek i biuletynów związanych z działalnością Stowarzyszenia

III. Członkowie – ich prawa i obowiązki

§9

Stowarzyszenie może zrzeszać członków :

1. zwyczajnych
2. wspierających
3. honorowych

§10

1. Członkami zwyczajnymi stowarzyszenie mogą zostać:
 1. przedsiębiorcy- osoby fizyczne prowadzący działalność gospodarczą,
 2. pracownicy naukowcy instytucji zajmującej się zagadnieniami i projektami innowacyjnymi,
 3. inne osoby fizyczne
2. Członków przyjmuje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji kandydata.
3. Członkami Stowarzyszenia mogą być także cudzoziemcy nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej, spełniający warunki o których mowa w ust. 1.
4. Od odmownej decyzji Zarządu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji Zarządu. Walne zebranie rozpatruje odwołanie, jeśli wniesione zostało co najmniej 21 dni przed terminem Walnego Zebrania.

§11

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia na zasadach określonych dalszymi postanowieniami statutu,
2. zgłaszania wniosków i propozycji oraz wypowiedzenia opinii w sprawie działalności Stowarzyszenia,
3. uczestnictwa w zebraniach i konferencjach naukowych organizowanych przez Stowarzyszenie,
4. korzystania z poradnictwa, szkolenia, instruktażu oraz z innych Świadczeń Stowarzyszenia, jeśli to możliwe na warunkach preferencyjnych i ulgowych,
5. legitymacji Stowarzyszenia i noszenia odznaki organizacyjnej.

§12

Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

1. przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał Stowarzyszenia,
2. aktywnego udziału w realizacji celów Stowarzyszenia oraz dbania o jego rozwój
3. wywiązania się z podjętych w Stowarzyszeniu obowiązków,
4. regularnego opłacania składek członkowskich,
5. przestrzegania norm i zasad etyki zawodowej.

§13

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
 - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - 3) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania ze składkami członkowskimi lub innymi zobowiązaniami przez okres przekraczający 12 miesięcy,
 - 4) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego, orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
 - 5) pozbawienia członkostwa honorowego, w wyniku uchwały władzy Stowarzyszenia, która członkostwo nadała.
2. Decyzje o skreśleniu lub wykluczeniu z listy członków podejmuje Zarząd w formie uchwały. Zarząd zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu go lub wykluczeniu, podając na piśmie przyczyny skreślenia lub wykluczenia i wskazując ma prawo wniesienia odwołania do walnego Zebrania, w terminie 14 dni, od daty doręczenia stosownej uchwały.

§14

1. Członkami wspierającymi Stowarzyszenia mogą być:
 - 1) przedsiębiorcy- osoby prawne prowadzące we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
 - 2) Uczelnie wyższe
 - 3) Instytucje otoczenia biznesu
 - 4) Jednostki samorządu terytorialnego
 - 5) Organizacje pozarządowe
2. Decyzje w przedmiocie przyjęcia członka wspierającego podejmuje zarząd w formie uchwały.
3. Członek wspierający z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa członka zwyczajnego określone w §11 ust. 2-5 statutu oraz obowiązki członka zwyczajnego określone w §12.
4. Członek wspierający ma prawo brać udział – z głosem doradczym - w statutowych władzach Stowarzyszenia.

§15

5. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei stowarzyszenia lub w inny sposób wniosła dla Stowarzyszenia przez swoją działalność organizacyjną, zawodową lub naukową.
6. Godność członka honorowego nadaje uchwałą Walne Zebranie na wniosek Zarządu.
7. Członek honorowy ma prawo uczestnictwa w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym, a ponadto zwolniony jest z obowiązku opłacania składek członkowskich.
8. Członek honorowy z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa członka zwyczajnego określone w §11 ust. 2-5 statutu oraz obowiązki członka zwyczajnego określone w §12 pkt 1,2,3,5.

IV. Organizacja Stowarzyszenia

§16

1. Przy Zarządzie mogą być powoływane sekcje oraz stałe lub doraźne komisje i zespoły problemowe, których zasady, działania i organizacje określają regulaminy zatwierdzone przez Zarząd.
2. Zarząd może powołać pełnomocnika do załatwiania określonych spraw. Zakres praw i obowiązków pełnomocnika określa pełnomocnictwo udzielone uchwałą właściwego Zarządu.

V. Władze Stowarzyszenia

§17

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Organy naczelne:
 - a) Krajowy Zjazd Delegatów
 - b) Zarząd Główny
 - c) Główna Komisja Rewizyjna
 - 2) Organy Oddziałów
 - a) Walne Zebranie Członków Oddziału
 - b) Zarząd Oddziału
 - c) Komisja Rewizyjna Oddziału
2. 1) Walne Zebranie Członków Oddziału może być zastąpione przez Zjazd Delegatów Oddziału, jeżeli liczba członków oddziału przekroczy 200 osób,
2) jeżeli w dalszej części Statutu jest mowa o Walnym Zebraniu Członków Oddziału należy przez to rozumieć Zjazd Delegatów Oddziału.

§ 18

1. Kadencja organów Stowarzyszenia trwa 5 lat , a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym. Wybór władz następuje spośród określonej w uchwale Krajowego Zjazdu Delegatów liczby kandydatów.
2. W przypadku ustąpienia w trakcie kadencji członków władz Stowarzyszenia władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia składu osobowego o nowych członków, jednakże liczba członków dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

§ 19

1. Zebrania organów Stowarzyszenia z wyjątkiem odbywającego się w drugim terminie Krajowego Zjazdu Delegatów, lub Walnego Zebrania Członków Oddziału, są ważne przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków tych organów,
2. Zjazd Krajowy lub Walne Zebranie Członków Oddziału zwołane w drugim terminie z powodu braku wymaganej liczby delegatów są ważne bez względu na liczbę obecnych upoważnionych do głosowania. Taki Zjazd lub Zebranie powinno być zwołane nie później niż w ciągu trzydziestu dni po pierwszym terminie, ale może odbywać się także w tym samym dniu, na którym wyznaczono pierwszy termin, jeżeli zostało to wyraźnie podane do wiadomości w zawiadomieniu o pierwszym terminie.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia, z wyjątkami określonymi w Statucie, zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, a głosowanie tajne przeprowadzone jest na wniosek co najmniej jednej czwartej osób uprawnionych do głosowania.

§ 20

Członkowie Komisji Rewizyjnej wszystkich szczebli nie mogą być jednocześnie członkami innych władz Stowarzyszenia.

§ 21

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Krajowy Zjazd Delegatów, który odbywa się w terminie nie przekraczającym sześciu miesięcy po upływie kadencji organów naczelnych,
2. Krajowy Zjazd Delegatów jest:
 - 1) zwyczajny
 - 2) nadzwyczajny

§ 22

Nadzwyczajny Krajowy Zjazd Delegatów może być zwołany na podstawie uchwały Zarządu Głównego, na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej lub na wniosek przynajmniej 50% Zarządów Oddziałów. Zjazd taki powinien odbywać się nie później niż w ciągu 6 tygodni po doręczeniu Zarządu Głównego odpowiedniego wniosku.

§ 23

1. Porządek obrad oraz projekt regulaminu obrad Krajowego Zjazdu Delegatów proponuje Zarząd Główny.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Krajowego Zjazdu Delegatów Zarząd Główny zawiadamia wszystkie Zarządy Oddziałów najpóźniej na dwa tygodnie przed terminem jego rozpoczęcia.
3. Zjazd otwiera prezes Zarządu Głównego i przeprowadza wybór przewodniczącego Zjazdu.

§ 24

W Krajowym Zjeździe Delegatów biorą udział:

1. z głosem stanowiącym – delegaci oddziałów wybrani na walnych zgromadzeniach członków oddziału według zasad ustalonych przez Zarząd Główny,
2. z głosem doradczym – członkowie honorowi i wspierający oraz zaproszeni goście

§25

1. Do kompetencji Krajowego Zjazdu Delegatów należy:
 1. uchwalenie założeń programowych działalności Stowarzyszenia,
 2. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Głównego i Głównej Komisji Rewizyjnej,
 3. udzielenie- na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej – absolutorium ustępującym członkom Zarządu,
 4. zatwierdzenie regulaminu obrad Krajowego Zjazdu Delegatów
 5. wybór Prezesa i członków Zarządu Głównego i Głównej Komisji Rewizyjnej,
 6. podejmowanie uchwał w sprawie zmian statutu oraz rozwiązania Stowarzyszenia,
 7. podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych pod obrady Krajowego Zjazdu Delegatów przez Zarząd Główny i członków Stowarzyszenia
 8. nadawanie godności Członka Honorowego Stowarzyszenia.

§26

1. W skład Zarządu Głównego wchodzi minimum 3 a maksimum 5 członków wybieranych przez Krajowy Zjazd Delegatów. W skład Zarządu Głównego wchodzi Prezes .
2. Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Zarząd Główny uchwała swój regulamin, który określa szczegółowe zasady działania Zarządu Głównego

§27

1. Do kompetencji Zarządu Głównego należy:
 1. organizowanie działalności Stowarzyszenia,

2. zwoływanie Krajowego Zjazdu Delegatów
3. wykonywanie uchwał Krajowego Zjazdu Delegatów
4. uchwalanie regulaminu działalności Zarządu Głównego
5. ustalenie planów pracy Stowarzyszenia i czuwanie nad ich prawidłową realizacją oraz opracowywanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
6. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządów Oddziałów
7. sprawowanie pieczy nad majątkiem Stowarzyszenia, opracowywanie budżetu i zaleceń dotyczących gospodarki składkami członków oraz zatwierdzenie bilansu rocznego,
8. tworzenie i rozwiązywanie sekcji, komisji i zespołów problemowych działających przy Zarządzie Głównym,
9. powoływanie i zmiana składu kolegiów, redakcyjnych czasopism wydawanych przez Stowarzyszenie
10. przedkładanie Krajowemu Zjazdowi Delegatów wniosków w sprawie nadania godności Członka Honorowego,
11. przyznawanie Honorowej Odznaki Stowarzyszenia i zatwierdzenie wniosków w sprawie odznaczeń, medali, nagród, stypendiów itp.
12. reprezentowanie Stowarzyszenia w kraju i za granicą
13. podejmowanie uchwał o przystąpieniu do związków stowarzyszeń krajowych i zagranicznych,
14. podejmowanie uchwał w sprawie porozumień o współpracy z organizacjami krajowymi i zagranicznymi.
15. ustalenie wysokości składek członkowskich:
 - a) Składki członkowskie uiszczane są przelewem na rachunek bankowy Stowarzyszenia
 - b) W przypadku przelewu w tytule wpłaty należy podać okres, za który uiszcza się składkę.
 - c) Cykl rozliczeniowy stanowi jeden miesiąc kalendarzowy.
 - d) Składki członkowskie można uiszczać w trzech trybach:
 - miesięcznym,
 - półrocznym,
 - rocznym.
 - e) Składki uiszczane w trybie miesięcznym muszą zostać wpłacone na konto Stowarzyszenia najpóźniej do 15 dnia następnego miesiąca, np. składka za miesiąc lipiec musi zostać uiszczona do 15 sierpnia włącznie.
 - f) Składki półroczne i roczne obowiązują odpowiednio przez 6 i 12 kolejnych cykli rozliczeniowych.
 - g) W przypadku rezygnacji z udziału w Stowarzyszeniu bądź usunięcia dyscyplinarnego wcześniej wpłacone składki nie są zwracane.
 - h) Zaleganie z opłatą składki członkowskiej przez trzy kolejne cykle rozliczeniowe skutkuje usunięciem z listy członków Stowarzyszenia.
 - i) Osoba skreślona z listy członków Stowarzyszenia, po trzech miesiącach od daty decyzji Zarządu w jej sprawie, może ponownie wstąpić w szeregi Stowarzyszenia, pod warunkiem jednak, że albo opłaci składkę półroczną oraz uzupełni wszelkie zaległości finansowe względem Stowarzyszenia, powstałe podczas jej poprzedniego członkostwa, albo opłaci z góry składkę roczną.
 - j) Wysokość składek członkowskich ustala się na następującym poziomie:
 - Minimalna wysokość składek:
 - w trybie rocznym: 100 zł,
 - w trybie półrocznym: 55 zł,
 - w trybie miesięcznym: 10 zł.
 - Maksymalna wysokość składek:
 - w trybie rocznym: 600 zł.

- w trybie półrocznym 355zł.
 - w trybie miesięcznym: 50 zł.
- k) W indywidualnych przypadkach możliwe jest odroczenie, częściowe obniżenie stawki bądź całkowite zniesienie obowiązku uiszczania składek.
- Z pisemnym wnioskiem o odroczenie, obniżenie bądź zniesienie obowiązku uiszczania składek należy osobiście zwrócić się do Zarządu Stowarzyszenia.
 - Zarząd Stowarzyszenia, po konsultacji z wnioskodawcą, na drodze uchwały podejmuje decyzję o odroczeniu, obniżeniu stawki bądź zniesieniu obowiązku uiszczania składek.
 - Decyzja Zarządu podejmowana jest na czas nieokreślony lub określony, zawarty w treści uchwały.
2. Uchwały Zarządu Głównego podejmowane są zwykłą większością głosów. Do ich prawomocności niezbędna jest obecność ponad połowy członków Zarządu Głównego.

VII. Główna Komisja Rewizyjna

§28

1. Organem Stowarzyszenia jest Główna Komisja Rewizyjna. Główna Komisja Rewizyjna wykonuje funkcje kontrolne w stosunku do działalności Stowarzyszenia.
2. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej:
 1. nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 2. nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 3. mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni;

§ 29

1. Główna Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym z przewodniczącego i dwóch członków
2. Do zadań Głównej Komisji Rewizyjnej należy przeprowadzanie kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia pod względem merytorycznym i finansowym.
3. Główna Komisja rewizyjna ma prawo występowania do Zarządu Głównego z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i z żądaniem wyjaśnień.
4. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Głównego- z głosem doradczym.
5. Główna Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie Krajowemu Zjazdowi Delegatów o stanie gospodarki oraz stawia wniosek o udzielenie absolutorium członkom Zarządu Głównego za miniony okres jego kadencji.
6. Główna Komisja Rewizyjna ma prawo wystąpić do Zarządu Głównego z wnioskiem o zwołanie, w przypadku szczególnej wagi nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Delegatów.

§ 30

1. Główna Komisja Rewizyjna podejmuje swoje decyzje w formie uchwał.
2. Dla ważności uchwał Głównej Komisji Rewizyjnej wymagana jest zwykła większość głosów przy obecności ponad połowy członków Komisji.

VIII. Oddziały i ich organy

§ 31

1. Oddziały powołane na podstawie uchwał Zarządu Głównego są podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Stowarzyszenia i kierują statutową działalnością Stowarzyszenia na terenie swego działania. Tworząc oddział, Zarząd Główny określa jego zasięg terytorialny oraz siedzibę. Do właściwości Oddziału należą wszystkie sprawy niezastrzeżone dla władz naczelnych Stowarzyszenia.
2. Oddział może być powołany, jeżeli jest co najmniej 15 członków Stowarzyszenia.
3. Do członków Oddziału mają zastosowanie przepisy Rozdziału III Statutu Stowarzyszenia
4. Oddziały mogą prowadzić działalność gospodarczą
5. Krajowy Zjazd Delegatów może nadać Oddziałowi własną nazwę.

§ 32

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia w Oddziale jest Walne Zebranie Członków Oddziału. Odbywa się ono w terminie nie przekraczającym 6 miesięcy, po upływie kadencji organów oddziałów.
2. Porządek obrad walnego zebrania członków oddziału proponuje Zarząd Oddziału. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Oddziału powiadamia wszystkich członków oraz jednostki organizacyjne oddziału na piśmie, najpóźniej na dwa tygodnie przed dniem jego rozpoczęcia.
3. W Walnym Zebraniu Członków Oddziału biorą udział z głosem stanowiącym członkowie Stowarzyszenia z terenu działania oddziału.
4. Jeżeli Walne Zebranie Członków Oddziału zostanie zastąpione przez Zjazd Delegatów, to udział w nim z głosem stanowiącym biorą delegaci wybrani na zebraniach jednostek organizacyjnych oddziału według zasad określonych przez zarządy oddziałów.
5. Z głosem doradczym bez prawa wyborczego mogą brać udział w Walnym Zebraniu Członków Oddziału
 - 1) przedstawiciele władz naczelnych Stowarzyszenia
 - 2) zaproszeni goście
 - 3) członkowie honorowi i wspierający Stowarzyszenia z terenu oddziału

§ 33

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału może być zwołane w następujących przypadkach:

- 1) na podstawie uchwały Zarządu Głównego,
- 2) na podstawie Głównej Komisji Rewizyjnej
- 3) na podstawie uchwały Zarządu Oddziału
- 4) na podstawie Komisji Rewizyjnej Oddziału
- 5) na pisemny wniosek 2/3 członków Oddziału

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału zwoływane jest w taki sam sposób powinno odbyć się nie później niż w ciągu sześciu tygodni od daty doręczenia wniosków Zarządowi Oddziałów lub podjęcia uchwały.

§ 34

Kompetencje Walnego Zebrania Członków Oddziału

- 1) podejmuje uchwały dotyczące zadań i programu działania władz oddziału oraz jego jednostek organizacyjnych
- 2) uchwalenie założeń programowych działalności Oddziału,
- 3) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej Oddziału,
- 4) udzielenie- na wniosek Komisji Rewizyjnej Oddziału – absolutorium ustępującym członkom Zarządu Oddziału,
- 5) zatwierdzenie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków Oddziału

- 6) wybór Prezesa i członków Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej Oddziału,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Członków Oddziału przez Zarząd Oddziału i członków Stowarzyszenia Oddziału,
- 8) oddział Stowarzyszenia posiadający osobowość prawną może uchwalić własny statut zgodny ze statutem Stowarzyszenia,

§ 35

1. Zarząd Oddziału składa się z członków w liczbie od 3 do 5 , w tym Prezesa Zarządu Oddziału wybranych przez Walne Zebranie Członków Oddziału. Liczbę członków zarządu oddziału określa Walne Zebranie Członków Oddziału,
2. Posiedzenia Zarządu oddziału odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż cztery razy w roku. W zebraniach tych mogą brać udział z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej oddziału , a także osoby zaproszone przez Zarząd Oddziału.
3. Uchwały Zarządu Oddziału podejmowane są zwykłą większością głosów, do ich prawomocności niezbędna jest obecność ponad połowy członków Zarządu Oddziału.
4. Zarząd Oddziału uchwała swój regulamin pracy.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Oddziału może w trakcie trwania kadencji członków Władz Oddziału podjąć uchwałę o dokooptowaniu nowych członków. Liczba członków dokooptowanych nie może przekroczyć ¼ członków wybranych przez Walne Zebranie Członków Oddziału na okres kadencji organów Oddziału.

§ 36

Do Zarządu Oddziału posiadającego osobowość prawną należy:

- 1) określanie zadań oddziału i programów działalności pomiędzy walnymi zebraniem,
- 2) kierowanie działalnością Stowarzyszenia na terenie oddziału zgodnie ze Statutem i uchwałami Krajowego Zjazdu Delegatów i Walnego Zebrania Członków Oddziału oraz programowymi uchwałami Zarządu Głównego,
- 3) zwoływanie zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Oddziału, proponowanie porządku jego obrad i przedstawienie zgłoszonych mu wniosków,
- 4) zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych z własnej działalności i podległych jednostek organizacyjnych,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie nabywania, zbywania i obciążenia majątku Oddziału oraz decyzji finansowych, w szczególności zaciąganie zobowiązań finansowych, do wysokości majątku własnego oddziału,
- 6) podejmowanie uchwał o utworzeniu i likwidacji jednostek organizacyjnych,
- 7) organizowanie działalności gospodarczej w tym podejmowanie uchwał o przystąpieniu utworzeniu i wystąpieniu przez Oddział Stowarzyszenia do Spółek prawa handlowego lub innych podmiotów gospodarczych,
- 8) nadzorowanie prac jednostek organizacyjnych oraz kontrolowanie ich gospodarki finansowej
- 9) uchwalanie regulaminów wewnętrznych
- 10) zawieszanie w czynnościach kierownictwa podległych jednostek organizacyjnych lub ich członków za działalność niezgodną z przepisami prawa, statutu lub ogólnie obowiązującymi normami moralnymi,
- 11) składanie sprawozdań z działalności oddziału Walnemu Zebraniu Członków Oddziału,
- 12) załatwianie wszelkich spraw nie należących do właściwości innych organów Stowarzyszenia,
- 13) składanie sprawozdań finansowych do Zarządu Głównego Stowarzyszenia

§ 37

Komisja Rewizyjna Oddziału

1. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z 3 członków, w tym z przewodniczącego i dwóch członków,
2. Do zadań Komisji Rewizyjnej Oddziału należy przeprowadzanie kontroli całokształtu działalności Stowarzyszenia pod względem merytorycznym i finansowym,
3. Komisja rewizyjna Oddziału ma prawo występowania do Zarządu Oddziału z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i z żądaniem wyjaśnień,
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Oddziału z głosem doradczym
5. Komisja Rewizyjna Oddziału składa sprawozdanie Walnemu Zgromadzeniu Członków Oddziału o stanie gospodarki oraz stawia wniosek o udzielenie absolutorium członkom Zarządu Oddziału za miniony okres jego kadencji.
6. Komisja Rewizyjna Oddziału ma prawo wystąpić do Zarządu Oddziału z wnioskiem o zwołanie, w przypadku szczególnej wagi nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków Oddziału
7. Komisja Rewizyjna Oddziału podejmuje swoje decyzje w formie uchwał
8. Dla ważności uchwał Komisji Rewizyjnej Oddziału wymagana jest zwykła większość głosów przy obecności ponad połowy członków Komisji.

§ 38

1. Do realizacji celów statutowych określonych w § 7 statutu Stowarzyszenia Zarząd Główny może w formie uchwały zobowiązać Oddziały i jednostki organizacyjne do dokonywania wpłat z ich własnych środków finansowych pochodzących z prowadzonej działalności gospodarczej lub z tytułu udziału w podmiotach gospodarczych w wysokości określonej na dany rok kalendarzowy, zgodnie z obowiązującymi w danym roku kalendarzowym planem finansowym ,
2. Do realizacji celów statutowych określonych w § 7 statutu Stowarzyszenia na terenie działania Oddziału posiadającego osobowość prawną Zarząd tego Oddziału może prowadzone przez ten Oddział jednostki organizacyjne w formie uchwały zobowiązać do dokonywania wpłat z ich własnych środków finansowych pochodzących z prowadzonej przez te jednostki działalności gospodarczej lub z tytułu udziału w podmiotach gospodarczych w wysokości określonej na dany rok kalendarzowy, zgodnie z obowiązującymi w danym roku kalendarzowym planem finansowym ,
3. Oddziały Stowarzyszenia i jednostki organizacyjne posiadające osobowość prawną deklarują dobrowolne wpłaty z własnych środków finansowych z przeznaczeniem na cele statutowe stowarzyszenia lub innych osób prawnych.
4. Zarząd Główny może wspierać finansowo realizację zadań prowadzonych przez oddziały i inne jednostki posiadające osobowość prawną.

IX. Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§39

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§40

Na fundusze Stowarzyszenia składają się:

1. wpływy ze składek członkowskich
2. dotacje, darowizny, zapisy
3. wpływy z działalności statutowej , w tym gospodarczej

§41

1. Do nabywania, zbycia i obciążania nieruchomości majątku Stowarzyszenia wymagana jest uchwała Zarządu Głównego podjęta większością co najmniej 2/3 głosów, a w Oddziałach posiadających osobowość prawną uchwała Zarządu Oddziału podjęta większością co najmniej 3/5 głosów
2. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych Stowarzyszenia, wymagane jest współdziałanie i podpis dwóch członków Zarządu Głównego, a w oddziałach posiadających osobowość prawną, dwóch członków Zarządu Oddziału.
3. Postanowienia dotyczące gospodarki finansowej i prowadzenia rachunkowości Stowarzyszenia określają obowiązujące zapisy w tym zakresie oraz regulamin uchwalony przez Zarząd Główny, a w Oddziałach posiadających osobowość prawną uchwały Zarządów Oddziałów.

§42

1. Zabronione jest:

1. udzielanie pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
2. przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
4. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

X. Działalność gospodarcza Stowarzyszenia

§43

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą samodzielnie.
2. Przedmiot działalności gospodarczej Stowarzyszenia:

PKD	POLSKA NAZWA
1. 18.13.Z;	Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
2. 58.11.Z	Wydawanie książek
3. 58.12.Z	Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
4. 58.13.Z	Wydawanie gazet
5. 58.14.Z	Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
6. 58.19.Z	Pozostała działalność wydawnicza
7. 59.11.Z	Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
8. 59.12.Z	Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
9. 59.13.Z	Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
10. 59.14.Z	Działalność związana z projekcją filmów
11. 59.20.Z	Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
12. 62.09.Z	Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
13. 63.11.Z	Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
14. 63.12.Z	Działalność portali internetowych
15. 63.91.Z	Działalność agencji informacyjnych
16. 63.99.Z	Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
17. 69.10.Z	Działalność prawnicza
18. 69.20.Z	Działalność rachunkowo-księgowa; doradztwo podatkowe
19. 70.21.Z	Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja

20. 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
21. 71.12.Z Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne
22. 71.20.B Pozostałe badania i analizy techniczne
23. 72.11.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii
24. 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
25. 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
26. 73.11.Z Działalność agencji reklamowych
27. 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji
28. 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
29. 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
30. 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
31. 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
32. 74.20.Z Działalność fotograficzna
33. 74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami
34. 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
35. 77.39.Z Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie
36. 77.39.Z indziej niesklasyfikowane
37. 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych 77.40.Z prawem autorskim
38. 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
39. 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej
40. 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników

- 41. 79.11.B Działalność pośredników turystycznych
- 42. 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki
- 43. 79.90.A Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych
- 44. 79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej
- 45. 79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 46. 81.10.Z Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach
- 47. 81.21.Z Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych
- 48. 81.22.Z Specjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych
- 49. 81.29.Z Pozostałe sprzątanie
- 50. 81.30.Z Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni
- 51. 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
- 52. 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność
- 53. 82.19.Z wspomagająca prowadzenie biura
- 54. 82.20.Z Działalność centrów telefonicznych (callcenter)
- 55. 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
- 56. 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 57. 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 58. 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
- 59. 90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
- 60. 90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
- 61. 90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza
- 62. 96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana

X. Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§44

Uchwałę w sprawie zmiany statutu podejmuje Krajowy Zjazd Delegatów kwalifikowana większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.

§45

1. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Krajowy Zjazd Delegatów kwalifikowaną większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób jego likwidacji oraz cel, na jaki ma być przeznaczony majątek.

§46

Sprawy zmiany statutu i rozwiązania Stowarzyszenia muszą być umieszczone w proponowanym porządku obrad Krajowego Zjazdu Delegatów.